

TAB. 5-10 QUALE TIPO DI CAMBIAMENTO NELL'ORGANIZZAZIONE E NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE L'AZIENDA STA PIANIFICANDO DI INTRODURRE PER OTTIMIZZARE IL LAVORO AGILE/SMART WORKING?

	% sul totale delle imprese che hanno risposto alla domanda
Nessun cambiamento	16,9
Richiedere la presenza in azienda in determinati giorni della settimana, per sfruttare le interazioni "faccia a faccia"	60,5
Riorganizzare gli spazi degli uffici, per renderli più adatti all'utilizzo a rotazione o per facilitare lo scambio di idee	33,8
Formare i dipendenti per rafforzarne le competenze tecniche digitali	29,2
Formare i dipendenti per rafforzarne le competenze trasversali (es. capacità di lavorare per obiettivi e in maniera più indipendente)	32,8
Formare i manager per rafforzarne le competenze trasversali (es. capacità di gestire meglio i lavoratori da remoto)	30,9
Fornire attrezzature e piattaforme ICT adeguate al lavoro a distanza	42,4
Investire in ulteriori infrastrutture ICT presso la sede dell'azienda	21,5
Introdurre/espandere sistemi di valutazione e incentivazione del personale (es. quota di retribuzione variabile) basati su raggiungimento obiettivi	14,0